

**VALSTYBINIO MOKSLINIŲ TYRIMŲ INSTITUTO
INOVATYVIOS MEDICINOS CENTRO**

**REGENERACINĖS MEDICINOS SKYRIAUS
MOKSLO DARBUOTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr. 5/4**

I. BENDROJI DALIS

1. Šis pareigybės aprašymas nustato Valstybinio mokslinių tyrimų instituto Inovatyvios medicinos centro (toliau – IMC) Regeneracinės medicinos skyriaus (toliau – Skyriaus) mokslo darbuotojo principinius darbo reikalavimus, nurodo pagrindines pareigas, teises, funkcijas ir atsakomybę.

2. Mokslo darbuotojas į darbą priimamas viešo konkurso būdu 5 metų kadencijai (mokslo darbuotoju gali būti tik mokslo laipsnį turintys ir kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys asmenys).

3. Į IMC mokslo darbuotojo pareigas gali pretenduoti mokslininkai, paskelbę 4 mokslinius straipsnius publikuotus tarptautiniuose cituojamumo rodiklį Clarivate Analytics Web of Science duomenų bazėje turinčiuose mokslo leidiniuose.

4. Mokslo darbuotoją į darbą priima ir atleidžia IMC direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, IMC mokslo darbuotojų atestavimo ir konkursų organizavimo tvarkos aprašu ir IMC Atestacijos ir konkursų komisijos sprendimais.

5. Su mokslo darbuotoju laimėjusiu konkursą toms pačioms pareigoms IMC antrą kartą iš eilės, sudaroma neterminuota darbo sutartis šioms pareigoms eiti.

6. Mokslo darbuotojas tiesiogiai pavaldus Regeneracinės medicinos skyriaus vedėjui.

7. Mokslo darbuotojas savo darbe vadovaujasi IMC įstatais, IMC direktoriaus įsakymais, šiais pareiginiais nuostatais ir kitais IMC darbuotojų veiklą reglamentuojančiais teisiniais dokumentais.

II. MOKSLO DARBUOTOJO FUNKCIJOS, TEISĖS IR PAREIGOS

8. Mokslo darbuotojo funkcijos:

8.1. vykdyti mokslinius tyrimus ir eksperimentinę plėtrą LR Vyriausybės patvirtintose IMC mokslo kryptyse, dalyvauti Lietuvos ir tarptautinėse mokslinių tyrimų programose;

8.2. dalyvauti rengiant mokslininkus (doktorantų rengimas) ir specialistus, keliant jų kvalifikaciją;

8.3. populiarinti mokslo pasiekimus.

9. Mokslo darbuotojas privalo:

9.1. vykdyti planinius mokslinius tyrimus ir kitus įsipareigojimus bei funkcijas laiku ir kokybiškai;

9.2. ugdyti mokslinę kvalifikaciją, sekti naujausius mokslo pasiekimus, vykdyti švietėjišką veiklą, propaguoti mokslo žinias;

9.3. per kadenciją mokslo darbuotojas privalo įvykdyti atestacinius reikalavimus taikomus jo užimamoms pareigoms;

9.4. dalyvauti šalies ir tarptautinėse konferencijose, pristatyti jose savo mokslinių tyrimų rezultatus;

9.5. dalyvauti rengiant ir vykdant konkursiniu būdu finansuojamus mokslo tiriamųjų darbų projektus;

9.6. dalyvauti rengiant mokslininkus ir specialistus (magistrus, rezidentus), perteikdamas patyrimą ir praktinius įgūdžius, keldamas jų kvalifikaciją;

9.6. teikti informaciją padalinio vadovui apie mokslinio darbo planus ir jų vykdymą, laiku pateikti individualias mokslinio darbo metines ataskaitas;

9.7. pateikti nustatyto laikotarpio ataskaitą atestacijos arba neeilinės atestacijos metu, remiantis IMC mokslo darbuotojų atestavimo ir konkursų organizavimo tvarkos aprašu;

9.8. laikytis Instituto vidaus darbo taisyklių, mokslinės ir profesinės etikos normų, darbo saugos ir gaisrinės saugos norminių teisės aktų ir kitų darbą reglamentuojančių norminių dokumentų reikalavimų;

9.9. užtikrinti, kad darbui priskirtos patalpos, darbo vietos įranga, darbo priemonės ar kitas materialus Instituto turtas būtų tinkamai eksploatuojamas, prižiūrimas ir saugomas.

10. Mokslo darbuotojas turi teisę:

10.1. į visas teisės ir socialines garantijas, kurias nustato įstatymai;

10.2. dalyvauti nagrinėjant ir sprendžiant visus su jų kompetencija, pareigomis ar darbu susijusius klausimus;

10.3. kompetencijos ribose teikti pasiūlymus, formuojant mokslo tiriamųjų darbų kryptis, pasirenkant tyrimo metodus, apimtis, atlikimo tvarką (eigą), dalyvauti svarstant mokslo-tiriamųjų darbų rezultatus ir jų vystymo perspektyvą;

10.4. rinkti ar būti renkamas į IMC Mokslo tarybą, dalyvauti konkursuose pareigoms užimti;

10.5. padalinio vadovo nurodyta tvarka naudotis IMC žinioje esančiais įrengimais, aparatūra, patalpomis;

10.6. dalyvauti konkursuose mokslo programoms vykdyti, mokslo ir studijų fondų paramai gauti ir disponuoti gautomis lėšomis IMC nustatyta tvarka;

10.7. dalyvauti konkursuose stažuotėms Lietuvos Respublikoje ir užsienyje;

10.8. gauti informaciją iš padalinio vadovo ir administracijos reikalingą jo pareigoms vykdyti;

10.9. dalyvauti priimant sprendimus dėl IMC įstatų ir IMC veiklos plano;

10.10. dirbti savarankiškai arba telktis į kūrybines grupes;

10.11. dalyvauti įvairiuose mokslininkų profesiniuose bei visuomeniniuose susivienijimuose ir organizacijose, akademinėje veikloje;

10.12. savarankiškai skelbti savo mokslinius darbus.

III. ATSAKOMYBĖ

11. Mokslo darbuotojas atsako už:

11.1. už savo vykdomų mokslinių tyrimų ir kitų eksperimentinės plėtros darbų kokybę, rezultatų objektyvumą;

11.2. konkursinių ir sutartinių mokslinių tyrimų vykdymo kokybę ir atlikimą nustatytu laiku;

11.3. darbo dokumentacijos, materialinių vertybių ir darbo laiko tinkamą naudojimą;

11.4. patikėtos konfidencialios informacijos išsaugojimą;

11.5. saugos darbe ir darbo tvarkos taisyklių laikymąsi;

11.6. profesinės etikos pažeidimus.

12. Mokslo darbuotojas už netinkamą pareigų vykdymą, aplaidumą, profesinius ir akademinės etikos normų pažeidimus atsako asmeniškai IMC vidaus darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

13. Ne mažesnė kaip 5 metų darbo patirtis su ląstelių kultūromis, biocheminiais, genetiniais ir imunologiniais mėginių tyrimo metodais, baltymų elektroforezės, tėkmės citometrija, Western blotting, PGR tyrimais.

14. Gilios žinios ir mokslinių tyrimų patirtis tiriant širdies regeneracijos mechanizmus 2D ir 3D bei širdies ląstelių elektrofiziologijos, jonų kanalų aktyvumo vertinimo srityse.