

VALSTYBINIO MOKSLINIO TYRIMO INSTITUTO INOVATYVIOS MEDICINOS CENTRO MOKSLINIO DARBO TEMŲ INICIJAVIMO IR VYKDYMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši tvarka nustato Valstybinio mokslinių tyrimų instituto Inovatyvios medicinos centro (toliau – IMC) mokslinės veiklos, susijusios su mokslinio darbo temų (toliau - MDT) vykdymu, organizavimo principus ir tvarką.

2. IMC vykdomos MDT privalo atitikti IMC misiją ir viziją, instituto įstatuose, patvirtintuose 2012 m. rugsėjo 5 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 1091, nurodytas mokslinės veiklos kryptis, bei patvirtintas IMC ilgalaikių mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros programų (toliau – MTEP) tematikas.

II. MOKSLO KOMISIJA

3. IMC mokslinio darbo tematikų vykdymo koordinavimą užtikrina IMC direktoriaus įsakymu patvirtinta IMC mokslo komisija (toliau – mokslo komisija). Mokslo komisiją sudaro IMC direktorius, mokslo tarybos pirmininkas arba jo įgaliotas asmuo, direktoriaus pavaduotojas mokslo reikalams, mokslinis sekretorius ir IMC mokslo skyrių vedėjai.

4. Mokslo komisija svarsto inicijuotus MDT projektus, juos tvirtina, vykdo metinių ir baigiamųjų MDT ataskaitų vertinimą.

III. MOKSLINIO DARBO TEMŲ INICIJAVIMAS IR TVIRTINIMAS

6. Kiekvienas IMC mokslininkas privalo dalyvauti vykdant nors vieną MDT.

7. MDT gali inicijuoti ir vykdyti tiek atskiras IMC mokslininkas, tiek mokslininkų grupė. Kiekvienas MDT vykdančios mokslininkų grupės narys turi turėti aiškiai apibrėžtą funkciją. MDT trukmė 1-3 metai. Esant reikalui, mokslo komisija gali pratęsti MDT vykdymą dar 2 metų laikotarpiui, tokiu būdu maksimalus MDT vykdymo laikotarpis – 5 metai.

8. Inicijuojamos MDT negali būti pilnai tapatinamos su konkursinio finansavimo būdu vykdomų mokslinių projektų temomis.

9. Mokslininkas arba mokslininkų grupės vadovas, inicijuojantys MDT, parengia MDT anotaciją, kurioje aprašo:

9.1. MDT tikslą ir uždavinius;

9.2. MDT planuojamų tyrimų būklę Lietuvoje ir užsienyje;

9.3. numatomų darbų planą,

9.4. MDT vykdytojus (nurodant jų konkrečias funkcijas);

9.5. numatomus rezultatus (mokslinės publikacijos ir (ar) kita mokslinė produkcija).

10. Anotacija pateikiama mokslo komisijai el.paštu, ar raštiškai, ne vėliau, kaip 10 darbo dienų iki numatytos svarstymo ir tvirtinimo datos. Naujų MDT anotacijos kiekvienais metais tvirtinamos ne vėliau, kaip iki spalio mėnesio pabaigos.

11. MDT anotacijos svarstyme dalyvauja temos vadovas, ar jo įgaliotas asmuo.

12. Mokslo komisija, apsvarsčiusi MDT ją tvirtina, siūlo taisyti arba atmesti.

III. MOKSLINIO DARBO TEMŲ ATASKAITOS

13. MDT ataskaitos yra:

13.1. tarpinės kasmetinės;

13.2. baigiamosios.

14. Kiekvienais vykdymo metais, iki gruodžio 31 d., MDT vadovas mokslo komisijai pateikia tarpinę ataskaitą, kurią sudaro mokslinių publikacijų, ar parengtų spaudai mokslinių publikacijų kopijos, kiti dokumentai liudijantys apie temos vykdymo metu pasiektus mokslinius rezultatus, bei trumpa atitinkamų metų darbo rezultatų santrauka. Santrauka pateikiama raštu, kiti dokumentai gali būti pateikiami elektroniniu formatu. Tarpinė ataskaita turi būti teikiama direktoriaus pavaduotojui mokslo reikalams arba jo įgaliotam asmeniui.

15. Kiekvienų metų sausio-vasario mėnesiais mokslo komisija organizuoja viešą IMC mokslo darbuotojų susirinkimą, kuriame direktoriaus pavaduotojas mokslo reikalams apžvelgia pateiktas tarpines ataskaitas.

16. Pasibaigus MDT vykdymo laikotarpiui, ne vėliau kaip per 1 mėn. nuo temos vykdymo užbaigimo MDT vadovas mokslo komisijai pateikia baigiamąją ataskaitą, kurią sudaro mokslinių publikacijų, ar parengtų spaudai mokslinių publikacijų kopijos, kiti dokumentai liudijantys apie temos vykdymo metu pasiektus mokslinius rezultatus, bei darbo rezultatų santrauka, apibendrinanti MDT vykdymo metu pasiektus rezultatus. Santrauka pateikiama raštu, kiti dokumentai gali būti pateikiami elektroniniu formatu. Baigiamoji ataskaita turi būti teikiama direktoriaus pavaduotojui mokslo reikalams arba jo įgaliotam asmeniui.

17. Gavusi MDT vadovo baigiamąją ataskaitą, Mokslo komisija organizuoja viešą IMC darbuotojų susirinkimą, kuriame MDT vadovas ją pristato. Baigiamąją MDT ataskaitą tvirtina mokslo komisija.